***Załącznik nr 1*** *do Zasad przyznawania patronatu honorowego przez Dyrektora Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie przedsięwzięciom edukacyjno-infomacyjnym.*

**Wnioskodawca**

Napisz pełną nazwę wnioskodawcy

Napisz adres do korespondencji (ulica, nr domu, nr mieszkania, kod pocztowy, miejscowość)

*Napisz numer telefonu*

*Napisz adres e-mail*

**Dyrektor**

**Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie
ul. Chłodna 52
00-872 Warszawa**

# Wniosek o objęcie honorowym patronatem

1. Nazwa przedsięwzięcia

|  |
| --- |
|  |

Napisz pełną nazwę przedsięwzięcia

1. Miejsce i termin

Napisz miejsce, termin i czas trwania przedsięwzięcia

1. Zasięg przedsięwzięcia

[ ] regionalny

[ ] lokalny

1. Cele przedsięwzięcia

|  |
| --- |
|  |

*Napisz, jakie są cele przedsięwzięcia*

1. Adresaci przedsięwzięcia oraz planowana liczba uczestników

|  |
| --- |
|  |

*Napisz, do kogo skierowane jest przedsięwzięcie oraz określ planowaną liczbę uczestników*

1. Źródła finansowania przedsięwzięcia

|  |
| --- |
|  |

*Napisz, jakie są źródła finansowania przedsięwzięcia*

1. Czy udział w wydarzeniu jest odpłatny?

[ ] tak [ ] nie

Jeśli tak, to w jakiej kwocie?

*Napisz, jaki jest koszt udział w przedsięwzięciu*

1. Czy planowane jest osiągnięcie zysku finansowego z przedsięwzięcia przez wnioskodawcę?

[ ] tak [ ] nie

Jeśli tak, to na jaki cel będzie on przeznaczony?

|  |
| --- |
|  |

*Napisz, na co zostanie przeznaczony zysk finansowy*

1. Partnerzy i współorganizatorzy, w tym patroni medialni

|  |
| --- |
|  |

*Napisz, kim będą partnerzy, współorganizatorzy i patroni medialni.*

1. Czy przedsięwzięcie ma charakter cykliczny?

[ ] tak [ ] nie

Jeśli tak, należy podać: jak często się odbywa, która jest to edycja, czy poprzednie edycje zostały objęte patronatem Dyrektora Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie oraz informację o przebiegu ostatniej edycji.

|  |
| --- |
|  |

*Napisz o poprzednich edycjach przedsięwzięcia.*

1. Lista podmiotów, do których wystosowano prośbę o patronat honorowy:

|  |
| --- |
|  |

*Napisz o podmiotach, które poproszono o patronat honorowy*

1. Uzasadnienie wniosku o przyznanie patronatu

|  |
| --- |
|  |

*Napisz, dlaczego powinien być nadany patronat honorowy*

Krótka charakterystyka wnioskodawcy (typ jednostki, profil działalności, dotychczas zrealizowane najważniejsze inicjatywy itp.)

|  |
| --- |
|  |

*Napisz główne rzeczy, które charakteryzują wnioskodawcę.*

1. Imię i nazwisko osoby wskazanej do kontaktu wraz z danymi kontaktowymi (telefon, adres e-mail)

|  |
| --- |
|  |

*Napisz, jak się skontaktować z wnioskodawcą.*

1. Załączniki:

[ ] program/harmonogram [ ] regulamin (w przypadku konkursów)

Objęcie honorowym patronatem nie oznacza deklaracji wsparcia finansowego lub organizacyjnego przedsięwzięcia.

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

**Jak będziemy przetwarzać Twoje dane osobowe?**

* 1. Administratorem danych osobowych Organizatora przedsięwzięcia ubiegającego się
	o patronat honorowy jest Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie z siedzibą
	w Warszawie, przy ul. Chłodnej 52.
	2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można się kontaktować
	z Inspektorem Danych Osobowych (IOD) za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail: iod@wup.mazowsze.pl .
	3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu:
1. Objęcia patronatem honorowym przedsięwzięcia na podstawie dobrowolnie wyrażonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO);
2. Ewentualnej promocji i publikacji informacji o przedsięwzięciu, któremu przyznano patronat honorowy. Przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. e RODO).
	1. Dane osobowe Organizatora przedsięwzięcia, któremu przyznano patronat honorowy
	w postaci imienia, nazwiska oraz wizerunku zostaną upublicznione na stronie internetowej WUP w Warszawie oraz w mediach społecznościowych w związku z ewentualną promocją przedsięwzięcia.
	2. Dane osobowe Organizatora przedsięwzięcia, któremu przyznano patronat honorowy nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym, z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa.
	3. Dane osobowe Organizatora przedsięwzięcia, któremu przyznano patronat honorowy będą przechowywane do momentu wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych lub przez okres niezbędny do ewentualnej promocji przedsięwzięcia oraz
	w celu późniejszej archiwizacji, zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 14 lipca 1983 roku o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
	4. Organizatora przedsięwzięcia, któremu przyznano patronat honorowy ma prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych w związku z przyznaniem patronatu honorowego, tj. do 30.11.2024 r. Po tym terminie Administrator zobowiązany jest przetwarzać dane osobowe w celu realizacji zadania w interesie publicznym. Wycofanie zgody nie będzie miało jednak wpływu na przetwarzanie, którego dokonano na podstawie zgody Organizatora przedsięwzięcia przed jej cofnięciem.
	5. Osobie, której dane osobowe dotyczą, przysługuje również prawo dostępu do swoich danych, otrzymania ich kopii oraz do żądania sprostowania danych, ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
	6. Organizatora przedsięwzięcia, któremu przyznano patronat honorowy ma prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
	7. Podanie danych przez Organizatora przedsięwzięcia, któremu przyznano patronat honorowy jest dobrowolne, ale niezbędne do przyznania patronatu honorowego.

***Data i podpis Organizatora przedsięwzięcia, któremu przyznano patronat honorowy***

…………………………………………………………………………………………………………………………………..

**OŚWIADCZENIA:**

1. Oświadczam, że podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale jest warunkiem koniecznym do przyznania patronatu honorowego.
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie, podanych przeze mnie danych osobowych (imię, nazwisko, adres zamieszkania, numer tel. kontaktowego) dla celów związanych z przyznaniem patronatu honorowego oraz upowszechniania informacji o przedsięwzięciu, któremu przyznano patronat honorowy poprzez stronę internetową Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie, w mediach społecznościowych, na profilu WUP w Warszawie na Facebooku oraz Instagramie.
3. Oświadczam, że w związku z planowanym wydarzeniem nie będą prowadzone żadne działania sugerujące poparcie Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie dla konkretnych firm, usług lub produktów.
4. Oświadczam, że przedsięwzięcie nie będzie miało charakteru lobbingowego.
5. Zapoznałem/am się z powyższą klauzulą informacyjną dotycząca przetwarzania danych osobowych w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Warszawie.
6. Zapoznałem/am się i akceptuję Zasady obejmowania patronatem honorowym przez Dyrektora Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie przedsięwzięć edukacyjno-informacyjnych.

***Data i podpis Organizatora przedsięwzięcia, któremu przyznano patronat honorowy***

………………………………………………………………………………………………………………………………………..