# **WNIOSEK O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA STWIERDZAJĄCEGO CHARAKTER, OKRES I RODZAJ DZIAŁALNOŚCI WYKONYWANEJ W RZECZPOSPOLITEJ POLSKIEJ**

**Uwagi:**

* Osoba wypełniająca wniosek zobowiązana jest do zgodnego z prawdą, starannego i zupełnego wypełnienia każdej z rubryk.
* Wniosek należy wypełniać czytelnie pismem maszynowym, komputerowo lub odręcznie drukowanymi literami.
* Jeżeli poszczególne rubryki nie znajdują w konkretnym przypadku zastosowania, należy wpisać „nie dotyczy”.
1. Dane osobowe

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NAZWISKO(A) | IMIĘ | DATA URODZENIA | OBYWATELSTWO |
|  |  |  |  |
| MIEJSCE URODZENIA | ADRES KORESPONDENCYJNY |
|  |  |

1. Załączniki:
* kopia strony z ważnego dokumentu potwierdzającego tożsamość wnioskodawcy ze zdjęciem, datą i miejscem urodzenia,
* kopie dokumentów potwierdzających charakter, okres i rodzaj działalności wykonywanej w Rzeczypospolitej Polskiej przez wnioskodawcę oraz zawierających informacje o jego doświadczeniu zawodowym nabytym podczas wykonywania tej działalności na własny rachunek oraz podczas zatrudnienia przy jej wykonywaniu w tym w charakterze kierownika przedsiębiorstwa w szczególności:
* świadectwo pracy lub umów o pracę………szt.,
* umów cywilnoprawnych – w przypadku świadczenia pracy na podstawie umów zlecenia lub umów o dzieło………szt.,
* oświadczenie wnioskodawcy o wpisie do Krajowego Rejestru Sądowego wraz z numerem w rejestrze przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym lub o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej wraz z numerem identyfikacji podatkowej (NIP), o ile przedsiębiorca posiada takie wpisy i numery,
* dowód potwierdzający uiszczenie opłaty za wydanie zaświadczenia

# **KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1−2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO – informuje się, że:

1. Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych jest Wojewódzki Urząd Pracy w Krakowie, mający siedzibę w Krakowie (30-107) przy Placu Na Stawach 1. Z administratorem danych można się skontaktować poprzez adres mailowy kancelaria@wup-krakow.pl, telefonicznie pod numerem 12 42 87 870 lub pisemnie na ww. adres siedziby administratora.

1. Inspektor Ochrony Danych

W Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Krakowie został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych. Z Inspektorem Ochrony Danych może się Pani/Pan skontaktować poprzez email ochronadanych@wup-krakow.pl lub pisemnie na adres siedziby Urzędu. Z Inspektorem Ochrony Danych można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

1. Cele przetwarzania danych i podstawy prawne przetwarzania

Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane w celu realizacji zadań związanych z zakresu wydawania zaświadczenia stwierdzającego charakter, okres i rodzaj działalności wykonywanej w Rzeczypospolitej Polskiej. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych są:

1. RODO art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit. b)
2. Ustawa z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej,
3. Ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
4. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych:

Podanie danych ma charakter obowiązkowy.

1. Konsekwencje niepodania danych osobowych:

Niepodanie danych skutkuje niemożnością wydania zaświadczenia stwierdzającego charakter, okres i rodzaj działalności wykonywanej w Rzeczypospolitej Polskiej.

1. Okres przechowywania danych:

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu wskazanego w punkcie III, a po tym czasie do momentu wygaśnięcia obowiązku ich archiwizacji wynikającego z Jednolitego Rzeczowego Wykazu Akt WUP w Krakowie wydanego na podstawie przepisów ustawy o zasobie archiwalnym i archiwach, tj. przez okres 5 lat.

1. Informacje o przysługujących Pani/Panu prawach w związku z przetwarzaniem danych osobowych:

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania i ograniczenia oraz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku stwierdzenia, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

1. Odbiorcy danych

Odbiorcami, do których mogą być przekazane Pani/Pana dane osobowe będą organy właściwe do załatwienia wniosku na mocy przepisów prawa, którym WUP Kraków Pani/Pana wniosek przekazał. Odrębną kategorię odbiorców, którym mogą być ujawnione Pani/Pana dane są podmioty uprawnione do obsługi doręczeń oraz podmioty, z którymi WUP Kraków zawarł umowę na świadczenie usług serwisowych dla użytkowanych w Urzędzie systemów informatycznych.

1. Profilowanie.

Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również profilowane.

**DODATKOWE INFORMACJE**

Administrator w celu realizacji zadania będzie przetwarzał także inne dane niż wynikające bezpośrednio z przepisów prawa, jeżeli wyrazi Pan/Pani na to zgodę (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej). W takim przypadku zgoda na przetwarzanie danych osobowych innych niż wynikających bezpośrednio z przepisów prawa może zostać w każdym momencie wycofana poprzez przesłanie informacji pisemnie na adres siedziby administratora. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Wyrażam zgodę na kontakt drogą telefoniczną pod numerem:………………………….

oraz mailową:………………………………………………………………………………….

Data i czytelny podpis…………………………………..